



**COMUNE DI PORTOSCUSO**  
**PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**  
**Istruzioni operative**

**SISTEMA INFORMATIZZATO DI ACCESSO AI SERVIZI  
SCOLASTICI**  
**A DOMANDA INDIVIDUALE (MENSA E TRASPORTO)**  
***PORTAFOGLIO ELETTRONICO SUL PORTALE DEI SERVIZI ONLINE***

Nell'ambito del sistema informatizzato ICityCard, avviato nell'anno scolastico 2018/2019, si confermano, anche per l'anno scolastico 2023/2024, le modalità informatizzate di iscrizione ai servizi scolastici a domanda individuale – mensa e trasporto.

IL SERVIZIO D'ISCRIZIONE AI SUDETTI SERVIZI SARÀ ATTIVO A PARTIRE DAL 04/07/2023 ed entro il 15/08/2023.

Le famiglie interessate sono invitate, pertanto, a presentare formale richiesta di iscrizione mediante la modulistica resa disponibile ON LINE e secondo le procedure di seguito meglio specificate:

**A - CASI IN CUI EFFETTUARE L'ISCRIZIONE**

1. Iscrizione a nuovo ciclo scolastico (es. se il bambino/a passa da un grado di scuola ad un altro: infanzia-primaria o primaria-secondaria di primo grado);
2. Effettuare un cambio di plesso (es. dalla primaria di via Nuoro a quella di Paringianu);
3. Iscrizione a nuovo servizio al quale non si era in precedenza iscritti (es. iscritti alla ristorazione e non al trasporto o viceversa);

Per tutte le ipotesi 1/2/3 sarà necessario compilare il modello di iscrizione disponibile sul sito istituzionale, allegando ad esso i documenti richiesti (CLICCARE SU -->ISCRIZIONI ONLINE AI SERVIZI MENSA E TRASPORTO) – vedi lettera D della presente INFORMATIVA

**B - CASI IN CUI NON E' NECESSARIO**

## EFFETTUARE L'ISCRIZIONE

Nel caso in cui ci si trovi nell'ambito dello stesso ciclo scolastico (2° e 3° anno della scuola dell'infanzia/2°, 3°, 4° e 5° anno della scuola primaria/2° e 3° anno per la scuola secondaria di 1° grado) e con iscrizione effettuate negli anni precedenti, limitarsi esclusivamente (NEL CASO INTERESSATI) ad aggiornare la situazione reddituale (ISEE IN CORSO DI VALIDITA' – da trasmettere on line entro le 24.00 del 28 febbraio 2024), o eventualmente presentarlo, ex novo, nel caso non sia mai stato consegnato all'ufficio competente per materia. In ogni caso si dovrà procedere alla compilazione del modello disponibile nella sezione “*modulistica on line*”, allegando alla stessa il relativo documento.

I servizi attivati negli anni precedenti saranno automaticamente ribaltati nel nuovo anno scolastico.

*Nell'ipotesi in cui NON si intenda usufruire per l'A.S. 2023-2024 (ribaltamenti automatici a servizi precedentemente attivati) è assolutamente necessaria presentare formale disdetta utilizzando il modulo disponibile presente nella sezione “modulistica on line”.*

**\*In caso contrario avverrà l'addebito automatico degli importi dovuti (Mensa: quota giornaliera/Trasporto quota fissa mensile).**

## C - COME REGISTRARSI AL PORTALE

### Fase 0 - ISCRIZIONE ONLINE – COSA FARE NEL CASO NON SIANO MAI STATI UTILIZZATI I SERVIZI SCOLASTICI INFORMATIZZATI

Prima di iniziare la registrazione è necessario tenere a disposizione le credenziali SPID o CIE

- codice fiscale dell'adulto pagante/dei figli da iscrivere;
- numero di cellulare;
- indirizzo e-mail;
- valore ISEE del proprio nucleo familiare in corso di validità (qualora interessati a richiedere la riduzione della retta).

### Fase 1 - REGISTRAZIONE GENITORE/TUTORE

1. Accedi al sito istituzionale del Comune di Portoscuso - servizi on line - portale del cittadino – cliccare qui – ISCRIZIONI ON LINE AI SERVIZI MENSA E TRASPORTO o direttamente mediante accesso al link [Comune di Portoscuso - Portale dei servizi](#);
2. accedi con spid o cie e completa la scheda di registrazione

## D - COME ISCRIVERVI ON LINE AI SERVIZI SCOLASTICI

Per procedere all'iscrizione è necessario premunirsi dei seguenti documenti da allegare all'istanza:

- Documento identità del dichiarante (sempre obbligatorio);
- Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità - con scadenza dicembre 2022 (per trasporto/mensa e per beneficiare della riduzione delle rette);
- Certificato medico rilasciato dal pediatra o dal medico specialista (Servizio mensa/dieta)

speciale - in caso esistano intolleranze o allergie);

- Documenti di identità dei soggetti da delegare al ritiro dell'utente alla fermata dello scuolabus (Trasporto scolastico);
- Certificato di attestazione disabilità, ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992 (Servizio di trasporto scolastico - richiesta esenzione totale);

N.B. Gli allegati richiesti, potranno essere in formato jpeg/png/tiff/pdf o scansionati e allegati all'istanza e trasmessi direttamente tramite smartphone o pc.

## E – SCOPRI IL SERVIZIO

Una volta effettuata l'iscrizione al servizio, all'utente sarà assegnato da parte dell'Ufficio Pubblica Iscrizione, il c.d. *“portafoglio del badge virtuale iCityCard”*.

Con spid o cie si potrà accedere ai servizi presenti sulla piattaforma **servizi su richiesta – consultazione iCity Card**:

1. Verifica il credito presente sulla iCityCard
2. Verifica addebiti e ricariche sulla iCityCard
3. Effettua Ricariche sulla iCityCard
4. Segnala l'assenza alla Mensa.

Il badge virtuale è continuamente ricaricabile e da esso, vengono scalati periodicamente ed in modo automatico, gli importi corrispondenti all'uso dei servizi. Il costo per il pasto della mensa viene scalato giornalmente e in base all'effettiva presenza a scuola. In caso di assenza sarà fatto obbligo al genitore comunicare, mediante la piattaforma servizi su richiesta – consultazione iCity Card e nel rispetto degli orari stabiliti, l'assenza dello studente (segui le modalità di cui alla lettera G della presente informativa). Per il servizio di trasporto, invece, l'addebito avviene mensilmente (normalmente nell'arco dei primi 10 gg del mese). I costi per questo servizio prescindono dall'uso effettivo e continuativo. Si tiene conto esclusivamente di eventuali disdette o sospensioni dal servizio stesso (vedasi lettera G della presente Informativa). In caso di disdetta o sospensione da entrambi i servizi inoltrare istanza mediante accesso alla sezione “modulistica online”. La trasmissione della richiesta avverrà in tempo reale.

## F – COME EFFETTUARE UN PAGAMENTO

1. Accedi al sito istituzionale del Comune di Portoscuso - servizi on line - portale del cittadino – cliccare qui – ISCRIZIONI ON LINE AI SERVIZI MENSA E TRASPORTO o direttamente mediante accesso al link Comune di Portoscuso - Portale dei servizi;
2. cliccare su [Servizi su Richiesta - Consultazione iCityCard](#);
3. utilizza lo spid o la cie
4. per ciò che attiene il servizio mensa, inserire nell'apposito spazio “IMPORTO DA RICARICARE” l'importo da voi scelto.
5. per ciò che attiene il servizio trasporto cliccare su ricarica trasporto e riempire il format precompilato (avendo cura di indicare i mesi a cui il pagamento si riferisce). Le famiglie sono libere di effettuare qualsiasi tipo di pagamento (un mese, più mesi o addirittura annuale). Sarà sufficiente moltiplicare il costo della retta giornaliera per quanto attiene il servizio mensa per i giorni che si intende garantire o moltiplicare il costo mensile del trasporto per il numero dei

mesi che si intende pagare.

6. successivamente "INVIA RICARICA".

7. dopo aver cliccato su invia ricarica - nella parte immediatamente sottostante - si aprirà una stringa dove appaiono le varie modalità per effettuare il pagamento:

- cliccando sull'icona della (stampante) si genera un pdf da conservare ed esibire per il pagamento sul territorio: in banca, alle poste (anche private) o presso gli esercenti convenzionati (bar, edicole, farmacie, ricevitorie, supermercati e tabaccherie);
- cliccando sull'icona del carrello si potrà procedere con un pagamento on line: per il tramite del suo servizio di home banking (nella sezione pagoPA), sulla sua app di pagamenti (App IO).

**Non sarà necessario inviare alcuna copia all'ufficio competente per attestare l'avvenuto pagamento. Il sistema comunica immediatamente l'esito positivo della ricarica effettuata.**

**Tali pagamenti, transitando tramite il sistema del PagoPA, garantiscono semplicità, sicurezza, trasparenza e piena tracciabilità.**

Per l'avvio del servizio, è necessario che gli utenti facciano necessariamente la prima ricarica entro il mese di settembre (ultima settimana). Le successive ricariche andranno fatte, sempre in forma anticipata, e in base ai servizi richiesti. Le ricariche potranno riguardare anche più mensilità, nel caso del trasporto e, un numero preciso di buoni pasto, per il servizio mensa. Si evidenzia la necessità di procedere con ricariche separate, nei casi in cui all'interno dello stesso nucleo familiare vi siano più utenti che usufruiscono dei suddetti servizi scolastici o se utilizzino servizi differenti (mensa e trasporto). **Il portafoglio del badge virtuale iCityCard dovrà avere sempre un credito POSITIVO per poter usufruire dei servizi scolastici. In caso contrario i servizi saranno sospesi e le somme dovute recuperate in maniera coattiva.**

## **G - COME DISDIRE O SOSPENDERE TEMPORANEAMENTE O DEFINITIVAMENTE I SERVIZI**

Nelle ipotesi in cui non si intenda usufruire per l'A.S. 2023-2024 (ribaltamenti automatici a servizi precedentemente attivati) è necessaria presentare formale disdetta utilizzando il modulo disponibile nella sezione "modulistica on line".

Una volta compilato il modulo, nella specifica sezione on line, sarà trasmesso e acquisito dal sistema che lo prenderà immediatamente in carico.

Nel caso non si procedesse a dare debita comunicazione per i canali suggeriti ci sarà l'addebito automatico degli importi dovuti (Mensa: quota giornaliera/Trasporto quota fissa mensile).

## **H – VUOI AUTORIZZARE TUO FIGLIO AL RIENTRO DA SOLO DALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS A CASA?**

Nel caso si intenda consentire al minore (solo se iscritto presso la secondaria di 1° grado) il rientro alla propria abitazione, senza la presenza di un adulto alla fermata dello scuolabus, è fatto obbligo al dichiarante la compilazione della liberatoria disponibile sulla modulistica on line.

N.B Se stai effettuando una nuova iscrizione, clicca la casella corrispondente e poi compila la modulistica nella sezione on line all'interno del tuo profilo, diversamente puoi trasmettere direttamente la tua liberatoria che verrà poi allegata alla tua vecchia iscrizione.

Il modulo sarà trasmesso e acquisito dal sistema che lo prenderà immediatamente in carico.

Sarà cura dell'ufficio competente gestire le comunicazioni con la Ditta che effettua, per conto del Comune, il servizio di trasporto scolastico.

## I – VUOI CONOSCERE I COSTI LEGATI ALL'USO DEI SERVIZI?

### RISTORAZIONE SCOLASTICA

FASCIA ISEE	DA	A	COSTO SINGOLO PASTO	
6	0		€ 5.000,00	€ 0,00
5	€ 5.000,01		€ 10.000,00	€ 1,36
4	€ 10.000,01		€ 15.000,00	€ 1,59
3	€ 15.000,01		€ 20.000,00	€ 1,82
2	€ 20.000,01		€ 25.000,00	€ 2,05
1	€ 25.000,01	a oltre		€ 2,27

### TRASPORTO SCOLASTICO

FASCIA ISEE	DA	A	COSTO MENSILE	
6	0		€ 3.000,00	€ 0,00
5	€ 3.000,01		€ 6.000,00	€ 6,00
4	€ 6.000,01		€ 15.000,00	€ 11,00
3	€ 15.000,01		€ 21.000,00	€ 15,00
2	€ 21.000,01		€ 25.000,00	€ 20,00
1	€ 25.000,01	a oltre		€ 25,00

Le modalità di pagamento e di addebito del pasto sono disponibili alla presente informativa alla lettera E ed F

## L – HAI DIRITTO ALL'ESENZIONE TOTALE E PARZIALE O A UNA RIDUZIONE SULLA RETTA?

Esenzione parziale o riduzione della retta:

- **(esenzione totale o parziale)** sulla base delle varie fasce isee si ha diritto ad una riduzione della retta. E' fatto obbligo, in tal caso, presentare l'isee, o in fase di iscrizione ai servizi o per il tramite della sezione modulistica online. Una volta compilato il modulo nella specifica sezioni on line sarà trasmesso e acquisito dal sistema che lo prenderà immediatamente in carico (allegare fisicamente l'attestazione). L'Ufficio provvederà a

collocare lo studente nella dovuta fascia reddituale. Il documento dovrà essere sempre in corso di validità. All'atto della scadenza si dovrà fare richiesta di nuova attestazione. Per l'anno scolastico 2023/2024, si informa che l'isee attualmente disponibile ha scadenza dicembre 2023. Successivamente a tale scadenza, le famiglie interessate **dovranno trasmettere on line, il nuovo ISEE, entro le 24.00 del 28 febbraio 2024**

**In caso di mancato rispetto del termine suddetto l'ufficio collocherà lo studente in fascia massima;**

- **(esenzione totale)** in relazione ad uno stato di disabilità certificata lo studente, per il servizio di trasporto scolastico, avrà diritto ad una totale esenzione. Sarà necessario presentare, all'atto della nuova iscrizione, il certificato di attestazione disabilità ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992.
- **(riduzione retta scolastica)** Se sono iscritti al medesimo servizio uno o più fratelli, sarà applicata una riduzione del 50% sulla retta del fratello più grande (di età maggiore).

## **M – VUOI TRASFERIRE IL CREDITO RESIDUO AD ALTRO UTENTE O CHIEDI LA RESTITUZIONE DELL'INTERNO IMPORTO PER FUTURO MANCATO UTILIZZO?**

Solo per i seguenti casi:

Nell'ipotesi in cui NON si intenda usufruire per l'A.S. 2023-2024 dei servizi (perché si è definitivamente concluso il ciclo di istruzione - es. alunni che hanno concluso la scuola superiore di 1° grado - o perché è stata data formale disdetta - vedi lettera G) è possibile chiedere il trasferimento delle somme da un portafoglio virtuale ad un altro o eventualmente il rimborso dei crediti residui secondo le modalità e nei termini sotto indicati.

Accedi al sito istituzionale del Comune di Portoscuso - servizi on line - portale del cittadino – cliccare qui – [ISCRIZIONI ON LINE AI SERVIZI MENSA E TRASPORTO](#) o direttamente mediante accesso al link [Comune di Portoscuso - Portale dei servizi](#).

Il modulo, presente alla sezione "modulistica on line", una volta compilato sarà trasmesso e acquisito dal sistema che lo prenderà immediatamente in carico.

Il termine per la conclusione del procedimento (adozione del provvedimento di rimborso) è di 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

**Gli alunni che, invece, intendano continuare ad utilizzare i servizi scolastici, per l'anno scolastico 2023-2024, potranno contare su quanto effettivamente disponibile sul proprio portafoglio virtuale.**

## **N – HAI BISOGNO DI SUPPORTO TECNICO E NECESSITI DI INFORMAZIONI?**

Nel caso si riscontrino problemi nella consultazione (iCitycard non visibili o collegati) o qualsiasi altro problema di tipo tecnico – amministrativo, è possibile contattare direttamente l'ufficio Pubblica Istruzione all'indirizzo [ml.lai@comune.portoscuso.ci.it](mailto:ml.lai@comune.portoscuso.ci.it) o in alternativa al numero 0781.5111415.