



COMUNE DI PORTOSCUSO
Provincia Sud Sardegna

Il Dirigente

SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE ISTANZE

**15° dalla data successiva alla pubblicazione della Determina Dirigenziale sull'albo pretorio
(30/12/2022)**

Premesso che

- la Legge Regionale 17 maggio 1999, n. 17, sui provvedimenti per lo sviluppo dello sport in Sardegna;
- è interesse del Comune di Portoscuso sostenere l'attività ricreativa, aggregativa e sociale svolta dalle Associazioni sportive operanti nell'ambito del territorio comunale;
- il Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi finanziari e vantaggi economici in ambito sportivo - Approvato con Delibera di Consiglio n. 7 del 12.03.2014, modificato Deliberazione di CC n. 33 del 07.07.2015 e CC 68 del 2017;
- nel medesimo regolamento è prevista l'erogazione dei contributi ordinari (di tipo A e B) destinati l'uno al funzionamento e alla normale e ordinaria attività dell'associazione o società sportiva e l'altra destinato a favore di coloro che, con l'intento di tutelare e promuovere la propria disciplina sportiva, come da statuto, organizzano manifestazioni o eventi di carattere sportivo;
- con deliberazione di G.M. n. 108 del 6 dicembre 2022 la giunta ha autorizzato la concessione dei contributi suddetti;

Considerato che per la tipologia A e B sono stanziati risorse pari ad euro 35.600,00 (€ 18.000,00 e € 17.600,00) disponibili al capitolo 60133340 del bilancio 2022;

Precisato che le associazioni sportive del territorio, in possesso dei requisiti richiesti, sono tutte invitate a partecipare all'avviso pubblico in quanto unica ed esclusiva possibilità di accedere alla concessione dei contributi;

Attesa la necessità di procedere,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini di presentazione delle domande per il riconoscimento dei contributi ordinari per la tipologia A e B a favore delle associazioni che operano in ambito ludico-sportivo nel territorio comunale – anno 2022 o stagione sportiva 2021/2022

Art. 1 – Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda di contributo coloro che:

- Sono in possesso di atto costitutivo e statuto in corso di validità, il quale risulta essere depositato agli atti dell'ufficio a seguito di regolare iscrizione all'Albo Comunale;
- sono, pertanto, iscritti all'Albo Comunale;

- hanno la sede legale e operativa in Portoscuso;
- operano nel territorio comunale di Portoscuso;
- operano senza scopo di lucro;
- sono iscritti al Registro del CONI;
- sono iscritti all'albo Regionale delle Associazioni sportive;
- sono regolarmente affiliati ad una federazione sportiva nazionale e/o a ente di promozione sportiva operante in ambito regionale e/o provinciale;
- non hanno presentato altra domanda in altri Enti allo scopo di beneficiare di contributi per l'attività sportiva svolta nell'anno 2022 e/o stagione sportiva 2021/2022;
- sono in regola con i pagamenti dovuti dal soggetto richiedente per l'uso di beni comunali (es. concessione in uso delle palestre comunali dietro erogazione di canone mensile).

Art. 2 – Assegnazione dei punteggi

TIPOLOGIA A:

Una volta verificato il possesso dei requisiti di base, di cui all'art. 1 del presente avviso, si procederà alla ripartizione delle risorse in funzione del:

- numero di istanze pervenute e ritenute ammissibili;
- punteggio acquisito, in relazione alla griglia di valutazione di cui all'art. 6 del citato Regolamento comunale, che di seguito specifica:

Attività federale svolta	
Nazionale	6 punti
Regionale	4 punti
Provinciale	2 punti
Numero di giovani atleti (che abbiano un'età non superiore ai 16 anni)	
Fino a 20 atleti	2,5 punti
Da 21 a 30	3,5 punti
Da 31 a 50	4,0 punti
Da 51 a 80	4,5 punti
Oltre 80 atleti	5,0 punti
Atleti disabili tesserati	
Fino a 1	1 punti
Da 2 a 5	3 punti
Numero di atleti tesserati	
Fino a 20 atleti	0,5 punti
Da 21 a 30	1,0 punto
Da 31 a 50	1,5 punti

Da 51 a 80	2,0 punti
Oltre 80 atleti	2,5 punti
Numero di atleti tesserati residenti in ambito comunale	
Fino al 50% del totale	2 punti
Dal 51% al il 70%	5 punti
Oltre il 71%	8 punti
Longevità dell'Associazione	
Da 10 a 15	3 punti
Da 15 a 50	5 punti
Oltre 50 anni	10 punti
Svolgimento dell'attività agonistica	
Si	10 punti

TIPOLOGIA B:

Una volta verificato il possesso dei requisiti di base, di cui all'art. 1 del presente avviso, si procederà alla ripartizione delle risorse in funzione del:

- numero di istanze pervenute e ritenute ammissibili;
- del punteggio assegnato sulla base della griglia di cui all'art. 8 del regolamento vigente, come di seguito riportato:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
Tipologia di criterio	Punteggio
Ricaduta promozionale, sportiva, nonché turistica del territorio comunale	
Nessuna	0 punti
Buona	5 punti
Ottima	10 punti
Rilevanza territoriale a vari livelli	
Locale	1 punto
Provinciale	3 punti
Regionale	4 punti
Interregionale	7 punti
Nazionale	8 punti
Internazionale	10 punti
Programma articolato in più momenti	
Singolo evento	1 punto
Da 2 a 7 giorni	3 punti

Oltre 7 giorni	10 punti
<u>Programma diversificato (più discipline nello stesso evento)</u>	
Singola disciplina	5 punti
Più discipline	10 punti
<u>Capacità dell'associazione o ente proponente di creare rete - coinvolgimento di più associazioni o enti sportivi</u>	
Singola ASD	punti 2
Da 1 a 5 ASD	punto 4
Più di 5 ASD	punti 10
<u>Partecipazione di atleti collocati nelle fasce giovanili (fino a 18 anni)</u>	
Nessun atleta collocato nelle fasce giovanili	0 punti
Più atleti collocati nelle fasce giovanili	10 punti
<u>Partecipazione di atleti disabili</u>	
No	0 punti
Si	10 punti
<u>Partecipazione di atleti (n° atleti)</u>	
Da 1 a 10	0 punti
Da 11 a 30	5 punti
Oltre 30	10 punti
<u>Promozione di discipline emergenti/innovative o di particolare interesse</u>	
No	0 punti
Si	10 punti
<u>Coinvolgimento delle istituzioni scolastiche</u>	
No	0 punti
Si	10 Punti

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 e l'iniziativa è finanziabile solo nel caso in cui acquisisca un punteggio minimo di 30.

Il finanziamento non potrà comunque superare il 75% delle spese ammissibili.

In relazione al punteggio acquisito sulla base della suddetta griglia di valutazione e alla spesa ammissibile nel limite del 75%, di cui al punto precedente, si determinano le seguenti fasce di riferimento:

- | | |
|------------------------|---|
| Da 30 punti a 50 punti | il finanziamento può essere massimo pari al 50% della spesa ritenuta ammissibile; |
| Da 51 punti a 70 punti | il finanziamento può essere massimo pari al 65% della spesa ritenuta ammissibile; |

Da 71 punti a 100 punti il finanziamento può essere massimo pari al 75% della spesa ritenuta ammissibile;

Nell'ipotesi in cui le risorse rese disponibili non fossero comunque sufficienti per soddisfare tutte le esigenze si procederà ad una riduzione proporzionale su tutti i contributi assegnati.

Nell'ipotesi contraria, le economie andranno ripartite proporzionatamente ai soggetti partecipanti di cui alla tipologia A.

Sono ritenuti ammissibili gli eventi svolti nel corso dell'anno sportivo 2021/2022 o anno solare 2022.

Le associazioni, che all'atto di presentazione delle istanze si facciano promotrici di più iniziative simili tra loro, riceveranno il finanziamento esclusivamente per una di esse.

Art. 3 – Modalità di partecipazione e termini di presentazione delle domande

Sulla base della modulistica disponibile, gli utenti interessati possono presentare istanza (distinta a seconda della tipologia di contributo a cui accedere) improrogabilmente entro le ore 12.00 (che saranno le ore 23.59 se mandato all'indirizzo pec dell'Ente) del giorno 30 dicembre 2022 (15° dalla data successiva alla pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio dell'Ente).

La domanda al Comune di Portoscuso potrà essere consegnata mediante due modalità:

- trasmissione via pec all'indirizzo comune.portoscuso@pec.comune.portoscuso.ci.it

In questo caso, perché la documentazione arrivi a destinazione, è necessario che la trasmissione avvenga da un indirizzo di posta certificata (pec) e NON da un indirizzo di posta ordinaria.

La documentazione allegata alla pec dovrà essere trasmessa sotto forma di un unico file in formato pdf (istanza e tutti i documenti necessari richiesti). Questo è richiesto al fine di facilitare l'istruttoria. Per creare un file unico sarà possibile utilizzare un programma simile ad es. <https://smallpdf.com/it/unire-pdf>

- consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Portoscuso.

Art. 4 – Documentazione da trasmettere

A) Tipologia A

A corredo dell'istanza – **Allegato 1** - compilata in tutte le sue parti e regolarmente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti documenti:

1. Attestazione di regolare affiliazione ad una federazioni sportiva nazionale e/o a enti di promozione sportiva operanti in ambito regionale e/o provinciale – redatta su carta intestata della federazione, firmata e timbrata dal presidente o rappresentante legale della stessa – **Allegato C**;
2. Elenco completo degli atleti regolarmente iscritti per l'anno di riferimento (con specifica indicazione del comune di residenza);
3. Certificato di iscrizione al CONI, in corso di validità;
4. Certificato di iscrizione all'albo regionale delle associazioni sportive, in corso di validità oppure autocertificazione che attesti il possesso del requisito;
5. Copia conforme all'originale del bilancio consuntivo relativo all'anno oggetto di finanziamento, ovvero l'ultimo effettivamente disponibile;
6. Copia conforme all'originale del verbale di seduta di approvazione del bilancio dell'anno oggetto di finanziamento rilasciato dal competente organo deliberativo per statuto, a firma del legale rappresentante dell'Associazione, ovvero l'ultimo effettivamente disponibile;

7. Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione e del soggetto delegato ad operare sul conto corrente dedicato.

B) Tipologia B

A corredo dell'istanza – **Allegato 2** -compilata in tutte le sue parti e regolarmente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti documenti:

- Certificato di iscrizione al CONI, in corso di validità;
- Certificato di iscrizione all'albo regionale delle associazioni sportive, in corso di validità oppure autocertificazione che attesti il possesso del requisito;
- Copia conforme all'originale del bilancio consuntivo relativo all'anno oggetto di finanziamento, ovvero l'ultimo effettivamente disponibile;
- Copia conforme all'originale del verbale di seduta di approvazione del bilancio dell'anno oggetto di finanziamento rilasciato dal competente organo deliberativo per statuto, a firma del legale rappresentante dell'Associazione, ovvero l'ultimo effettivamente disponibile;
- Scontrini fiscali, autofatture e documenti giustificativi di spese riferiti agli eventi realizzati;
- Relazione illustrativa della manifestazione o dell'iniziativa, contenente la descrizione della stessa, con i tempi, le località, le modalità di svolgimento, le finalità, i potenziali riflessi positivi in termini di promozione dello sport;
- Nulla osta allo svolgimento della manifestazione sportiva, in duplice originale, rilasciato dalla Federazione o dalla Disciplina associata o dall'Ente di promozione sportiva di appartenenza, attestante altresì, nei casi di istanze provenienti da associazioni sportive, la regolare affiliazione e la regolare iscrizione all'Albo regionale delle Società sportive;
- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione e del soggetto delegato ad operare sul conto corrente dedicato.

Art. 5 – Cause di esclusione o di sospensione istanza di contributo

Sono motivo di esclusione le seguenti condizioni:

- la mancanza dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso;
- l'incompletezza dell'istanza e il mancato utilizzo della modulistica resa disponibile;
- il mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione dell'istanza di cui all'art. 3.

Art. 6 - Istruttoria delle domande e determinazione dei contributi

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso pubblico si rimanda integralmente agli articoli del regolamento attualmente vigente (artt. 4 e seguenti).

L'ufficio competente provvederà alla verifica della correttezza e della completezza delle domande presentate.

Sulla base delle domande ritenute ammissibili saranno elaborate le due graduatorie provvisorie, che verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune.

I cittadini interessati potranno presentare, eventuali osservazioni o opposizioni per errori o altro, all'ufficio Affari Generali nei 5 giorni successivi alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Una volta decorsi tali termini, si provvederà, con apposito atto, all'approvazione delle graduatorie definitive dei beneficiari e alla liquidazione delle somme spettanti agli aventi diritto.

Nel caso in cui il Comune di Portoscuso vanti un credito per l'uso di beni comunali, l'erogazione dei benefici può essere sospesa fino all'assolvimento dell'obbligazione ovvero decurtato direttamente quanto dovuto, a seguito di comunicazione del dirigente competente nella gestione degli immobili comunali (dirigente area 2).

Art. 7 - Modulistica e informazioni

La modulistica necessaria per partecipare al presente avviso è scaricabile direttamente dal sito del Comune [Homepage Comune di Portoscuso | Comune di Portoscuso](#) nella sezione news (eventualmente in archivio) – home page e in bandi e gare e su amministrazione trasparente.

Eventuali quesiti potranno essere posti all'attenzione della dottoressa Maria Luisa Lai, all'indirizzo e-mail ml.lai@comune.portoscuso.ci.it

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali contenuti nella documentazione che sarà presentata all'Ente competente (Comune di Portoscuso), sarà gestito esclusivamente nell'ambito del procedimento e nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento europeo per la protezione dei dati (Ue 679/2016). Maggiori dettagli si trovano nell'informativa allegata al presente avviso.

Art. 9 – Integrazioni, controlli e sanzioni

L'Ufficio competente procederà ai sensi della Legge 241/90 a richiedere eventuali integrazioni necessarie.

Inoltre avvierà i controlli formali sulle autocertificazioni ai sensi degli artt. 43 e 71 e seguenti del D.P.R. n° 445 del 28 agosto 2000 e ss.mm.ii.

Fermo restando le sanzioni di cui all'art. 76 del citato DPR, qualora dai controlli effettuati emergesse la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici, con conseguente esclusione dagli elenchi degli aventi diritto.

Portoscuso, 07.12.2022